

Zasady funkcjonowania



NA TERENIE INTERNATU

*w Zespole Szkół Ponadgimnazjalnych
w Poddębicach*

w czasie pandemii COVID – 19 w roku szkolnym 2020/2021

**Technikum im. Jana Pawła II
Branżowa Szkoła I Stopnia im. Jana Pawła II**

DLA RODZICÓW/OPIEKUNÓW PRAWNYCH, MIESZKAŃCÓW I WYCHOWAWCÓW

I PODSTAWA PRAWNA

- Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 20 marca 2020 r. w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 (Dz.U. 2020 poz. 493 ze zmianami)
- Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 14 maja 2020 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 (Dz.U. 2020 poz. 871 ze zmianami). Rozporządzenie Głównego Inspektora Sanitarnego z dnia 25 sierpnia 2020 r.
- Wytyczne MEN, MZ i GIS dla publicznych i niepublicznych szkół i placówek od 1 września 2020 r.
- Wytyczne do organizacji opieki w bursach i internatach

II CEL PROCEDURY

Przygotowanie pracowników, wychowanków, rodziców i innych osób współpracujących z placówką do realizacji zadań zawodowych w sposób odpowiadający wymogom sanitarnym obowiązującym w związku pandemią wirusa COVID-19.

III ZASADY OBOWIĄZUJĄCE RODZICÓW/OPIEKUNÓW PRAWNYCH

Do internatu można przywieźć dziecko zdrowe – bez objawów chorobowych.

1. Do budynku może wejść tylko wychowanek (rodzice/ opiekunowie prawni pozostają na holu).
2. Przed przywiezieniem dziecka do placówki, należy zmierzyć dziecku w domu temperaturę.

3. Nie można posyłać do internatu dziecka, jeżeli w domu przebywa ktoś na kwarantannie lub w izolacji. Wówczas wszyscy domownicy powinni pozostać w domu i stosować się do zaleceń służb sanitarnych i lekarza.
4. Należy dopilnować aby dziecko nie zabierało do placówki niepotrzebnych przedmiotów.
5. Regularnie należy przypominać dziecku o podstawowych zasadach higieny. Podkreślając, że powinno unikać dotykania oczu, nosa i ust, często myć ręce wodą z mydłem i nie podawać ręki na przywitanie.
6. Rodzic przekazuje wychowawcy internatu niezbędne informacje o stanie zdrowia dziecka jeżeli cierpi ono na chorobę przewlekłą lub znajduje się w tzw. grupie ryzyka.
7. Rodzic upewnia się, że placówka posiada Jego aktualne dane do kontaktu (nr telefonu).

IV ZASADY OBOWIĄZUJĄCE WYCHOWANKÓW

1. Do budynku może wejść tylko zdrowy mieszkaniec internatu (rodzice/ opiekunowie prawni pozostają na holu).
2. Obowiązuje zakaz odwiedzin.
3. Wchodzący mieszkaniec jest zobowiązany do dezynfekowania rąk płynem znajdującym się przy wejściu
4. Obowiązuje noszenie osłony nosa i ust w przestrzeniach wspólnych budynku.
5. Jeżeli wychowanek poczuje się źle podczas pobytu w internacie, niezwłocznie zgłasza to wychowawcy, szczególnie, gdy zaobserwuje u siebie objawy infekcji.
6. Osoby przebywające w placówce przywożą wyłącznie rzeczy niezbędne do pobytu czasowego.
7. Zaleca się zachowanie 2- metrowego dystansu pomiędzy osobami na terenie całego internatu.
8. Wszyscy mieszkańcy są zobowiązani do częstego mycia rąk wg instrukcji: mydłem i wodą i/lub dezynfekcji.
9. Ogranicza się opuszczanie swojego pokoju i korzystania z przestrzeni wspólnych budynku do niezbędnego minimum. W przypadku opuszczania swojego pokoju każdy

wychowanek musi stosować środki ochrony osobistej (maseczki ochronne) i dezynfekować ręce.

10. Ogranicza się kontakty z innymi wychowankami przebywającymi na terenie internatu. W przypadku takich kontaktów nie wolno podawać ręki na powitanie i należy zachować odległości 2m od rozmówcy.
11. Zobowiązuje się mieszkańców do dołożenia wszelkich starań, aby pokój był utrzymany w czystości i higienie.
12. Zaleca się częste wietrzenie swojego pokoju.
13. Obowiązuje używanie jedynie swoich przyborów i akcesoriów.
14. Do internatu przyjmowani są jedynie zdrowi wychowankowie, bez objawów infekcji. Wychowanek zostaje w domu jeżeli miał bliski kontakt z osobą zakażoną, podejrzaną o zakażenie lub przebywającą w domu z osobami poddanymi kwarantannie lub izolacji.
15. Podczas kaszlu i kichania wychowanek zakrywa usta i nos zgiętym łokciem lub chusteczką – zużyta chusteczkę jak najszybciej wyrzucić do zamkniętego kosza i myje ręce.
16. Wychowanek przechowuje własne podręczniki, przybory szkolne oraz rzeczy osobiste w przydzielonym miejscu i ogranicza dostęp do nich osobom trzecim.

V ZASADY OBOWIĄZUJĄCE WYCHOWAWCÓW

1. Wychowawca powinien przychodzić do pracy zdrowy. Jeśli zaobserwuje u siebie objawy infekcji, pozostaje w domu i kontaktuje się z lekarzem pierwszego kontaktu w celu uzyskania teleporady medycznej.
2. Jeżeli wychowawca miał kontakt z osobą chorą na koronawirusa lub podejrzaną o tę chorobę, mieszka z osobami poddanymi kwarantannie lub izolacji lub, sam podlega tym obowiązkom – nie przychodzi do pracy i informuje o tym przełożonego.
3. Wychowawca zachowuje zasady bezpieczeństwa opracowane na czas podwyższonej ostrożności – myje ręce bezpośrednio po wejściu do internatu oraz dezynfekuje je dostępnym płynem do dezynfekcji, zachowuje odległość min. 2 m od wychowanków i innych pracowników internatu, stosuje środki ochrony osobistej podczas dyżuru, w szczególności podczas kontaktu z wychowankami oraz w trakcie przebywania w przestrzeniach budynku użytkowanych przez inne osoby.

4. Zapoznaje wychowanków z zasadami bezpieczeństwa obowiązującymi w internacie i wyjaśnia, dlaczego zostały one wprowadzone.
5. Zwraca uwagę, by wychowankowie nie gromadzili się w pomieszczeniach do wspólnego użytkowania oraz żeby stosowali w nich środki ochrony osobistej, a także zachowywali dystans 2 m.
6. Zwraca uwagę na dostępność płynu do dezynfekcji przy wejściu do internatu oraz we wszystkich pomieszczeniach użytkowanych wspólnie. Niezwłocznie zgłasza konieczność ich uzupełniania.
7. Przypomina uczniom o konieczności częstego mycia rąk oraz używania środków ochrony osobistej (maseczki, przyłbice) podczas kontaktów z innymi wychowankami lub pracownikami internatu.
8. Dbą o wietrzenie pomieszczeń mieszkalnych oraz przestrzeni do wspólnego użytkowania.
9. Dbą o czystość w miejscu pracy i pokojach wychowanków.
10. **W przypadku złego samopoczucia wychowanków**, w szczególności podwyższonej temperatury ciała, kaszlu, oraz trudności z oddychaniem, stosuje się PROCEDURY POSTĘPOWANIA W CZASIE EPIDEMII I NA WYPADEK PODEJRZENIA ZAKAŻENIA KORONAWIRUSEM
11. Należy na bieżąco śledzić informacje umieszczane na stronach internetowych Głównego Inspektoratu Sanitarnego (www.gis.gov.pl) i Ministerstwa Zdrowia, wytyczne i zalecenia w zakresie koronawirusa (www.gov.pl/web/koronawirus), a także obowiązujące przepisy prawa.

VI PROCEDURA POSTĘPOWANIA W CZASIE EPIDEMII I NA WYPADEK PODEJRZENIA ZAKAŻENIA KORONAWIRUSEM WYCHOWANKA/ WYCHOWAWCY

Pracownicy internatu zostali poinformowani, że do pracy mogą przychodzić jedynie osoby, bez objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych oraz gdy domownicy nie przebywają na kwarantannie lub w izolacji w warunkach domowych. W przypadku wystąpienia niepokojących objawów choroby zakaźnej powinni pozostać

w domu i skontaktować się telefonicznie z lekarzem podstawowej opieki zdrowotnej, aby uzyskać teleporadę medyczną, a w razie pogarszania się stanu zdrowia zadzwonić pod nr 999 lub 112 i poinformować, że mogą być zakażeni koronawirusem.

1. Jeżeli wychowanek/pracownik w internacie przejawia niepokojące objawy zakażenia koronawirusem lub choroby COVID-19 (duszności, kaszel, gorączkę), należy bezzwłocznie odizolować go w przygotowanym do tego odrębnym pomieszczeniu z zapewnieniem min. 2 m odległości od innych osób.
2. W przypadku pracownika kiedy stan zdrowia osoby nie wymaga pomocy Państwowego Ratownictwa Medycznego, powinna ona pozostać w pokoju i skorzystać z teleporady medycznej, bądź udać się do domu indywidualnym (własnym) środkiem transportu, unikając transportu zbiorowego.
3. W przypadku wychowanka wychowawca pozostaje z wychowankiem utrzymując min. 2 m odległości, zachowując wszelkie środki ostrożności bezpieczeństwa, przed wejściem i po wyjściu z pomieszczenia dezynfekuje ręce. Jeżeli stan zdrowia wychowanka nie wymaga pomocy Państwowego Ratownictwa Medycznego, powinien on pozostać w izolacji do przyjazdu rodziców i skorzystać z teleporady medycznej.
4. O zaistniałej sytuacji wychowawca bezzwłocznie zawiadamia rodziców wychowanka, którzy mają obowiązek zabrać dziecko do domu indywidualnym (własnym) środkiem transportu, unikając transportu zbiorowego w celu dalszej obserwacji.
5. W przypadku ignorowania wezwania o stawienie się w internacie rodzica/opiekuna wychowanka podejrzanego o zarażenie, kierownik/wychowawca ma prawo powiadomić o tym fakcie Policję, Sąd Rodzinny oraz Powiatową Stację Epidemiologiczną.
6. W sytuacji pogarszania się stanu zdrowia wychowanka/pracownika należy wezwać pogotowie ratunkowe, a o zaistniałej sytuacji niezwłocznie poinformować kierownika. Kierownik/wychowawca powiadamia stację sanitarno-epidemiologiczną, która przeprowadzi wstępny wywiad epidemiologiczny.
7. Wychowawca sporządza notatkę służbową z zaistniałego zdarzenia.
8. Należy poddać gruntownemu sprzątnięciu obszar, w którym poruszała się osoba podejrzana o zakażenie oraz zdezynfekować powierzchnie dotykowe (klamki, poręcze, uchwyty).
9. W przypadku potwierdzonego zakażenia SARS –Co V 2 należy stosować się

do zaleceń państwowego powiatowego inspektora sanitarnego przy ustalaniu, czy należy wdrożyć dodatkowe procedury, biorąc pod uwagę zaistniały przypadek.

10. Kierownik internatu lub osoba przez niego wyznaczona sporządza listę osób, z którymi osoba podejrzana o zakażenie miała kontakt, co będzie pomocne w prowadzeniu dochodzenia epidemiologicznego przez Państwową Inspekcję Sanitarną.
11. Dyrektor wraz z organem prowadzącym na podstawie wytycznych, instrukcji powiatowej stacji sanitarno-epidemiologicznej podejmują decyzję odnośnie dalszych działań w przypadku stwierdzenia na terenie placówki zakażenia.
12. W przypadku uzyskania informacji od rodziców lub pracowników o potwierdzonym zarażeniu wirusem COVID-19 u osoby, która przebywała w ostatnim tygodniu w placówce, dyrektor szkoły niezwłocznie informuje organ prowadzący i kontaktuje się z powiatową stacją sanitarno-epidemiologiczną.

VII ŻYWIENIE

- **Procedury bezpieczeństwa dla pracowników stołówki
- przygotowanie i wydawanie posiłków**

1. Do pracy przychodzą osoby zdrowe bez objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych oraz gdy domownicy nie przebywają na kwarantannie lub w izolacji w warunkach domowych.
2. Pracownicy restrykcyjnie przestrzegają zasad higieny, dobrych praktyk higienicznych, utrzymują wysoki stopień higieny osobistej, w tym dbają o odpowiednią, czystą i w razie potrzeby ochronną odzież.
3. Myją ręce zgodnie z instrukcją zamieszczoną w pomieszczeniach sanitarno-higienicznych:
 - przed rozpoczęciem pracy,
 - przed kontaktem z żywnością, która jest przeznaczona do bezpośredniego spożycia, ugotowana, upieczona, usmażona,
 - po obróbce lub kontakcie z żywnością surową, nieprzetworzoną,
 - po zajmowaniu się odpadami/śmieciami,

- po zakończeniu procedur czyszczenia/dezynfekcji,
 - po skorzystaniu z toalety, po kaszlu, kichaniu, wydmuchaniu nosa, po jedzeniu i picciu.
4. Wyrzucają rękawiczki/myją rękawiczki i wyrzucają wszelkie opakowania, w których zostały dostarczone produkty do worka na śmieci i zamykają go szczelnie; jeśli rozpakowanie produktu w danym momencie nie jest możliwe lub musi on pozostać w opakowaniu, pracownik kuchni myje/dezynfekuje opakowanie.
 5. Pracownicy zachowują odległość między stanowiskami pracy co najmniej 1,5m chyba, że jest to niemożliwe stosując środki ochrony osobistej.
 6. Pracownicy przygotowujący posiłki przebywają tylko na terenie bloku żywieniowego.
 7. Przestrzegają warunków wymaganych przepisami prawa, dotyczącymi funkcjonowania zbiorowego żywienia.
 8. Stosują środki higieny osobistej, tj.: fartuchy, rękawiczki.
 9. Utrzymują wysoką higienę mycia i dezynfekcji stanowisk pracy, opakowań produktów, sprzętu kuchennego, naczyń stołowych oraz sztućców (mycie naczyń i sztućców w zmywarce z dodatkiem detergentu w temp. min 60o C oraz wyparzenie naczyń i sztućców).
 10. Po zakończonej pracy gruntownie dezynfekują powierzchnie, sprzęty i pomieszczenia zaplecza kuchennego, zmywalni i obieralni.
 11. Magazynier stołówki dba o czystość magazynu spożywczego. Wydaje towar kucharzom wystawiając przed magazyn.
 12. Magazynier dba o higieniczny odbiór towaru od dostawców. Zwraca uwagę na ubiór dostawcy: fartuch, maseczka, rękawiczki oraz na czystość samochodu, którym dostarczany jest towar. Dostarczane pieczywo powinno być zabezpieczone np. przykryte czystym materiałem, papierem. Dostawca nie wchodzi na teren stołówki, towar zostawia w wyznaczonym miejscu.
 13. Posiłki dla młodzieży wydawane są tak, aby pracownicy kuchenni mieli jak najmniejszy kontakt z młodzieżą i wychowawcami.
 14. Uczniowie/nauczyciele którzy chcą wykupić posiłek kontaktują się telefonicznie z biurem stołówki.

- **Procedury bezpieczeństwa dla uczniów,
nauczycieli spożywających posiłki w stołówce**

1. Korzystający z posiłków uczniowie/nauczyciele przed wejściem do stołówki dezynfekują ręce. Dozowniki z płynem do dezynfekcji rąk jest umieszczony przy drzwiach jadalni.
2. W stołówce może być zajęta maksymalnie połowa miejsc.
3. Wprowadza się zmianowe wydawanie posiłków:

Śniadanie: 7.15-7.45

Obiad: 13.30-16.15

Kolacja: 18.00-18.45

4. Posiłki oraz sztuce są wydawane indywidualnie przez personel kuchni.
5. Uczniowie/osoby oczekujący na wydanie posiłku oraz przy oddawaniu naczyń mają obowiązek zachowania bezpiecznej odległości od siebie (2m).

Po każdej grupie korzystającej z posiłku są czyszczone i dezynfekowane blaty, stoły, krzesła, klamki, włączniki. Pomieszczenie jest wietrzone.

VIII PROCEDURA dla PERSONELU INTERNATU - SPRZĄTACZEK

1. Do pracy przychodzą osoby zdrowe bez objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych oraz gdy domownicy nie przebywają na kwarantannie lub w izolacji w warunkach domowych.
2. Pracownicy restrykcyjnie przestrzegają zasad higieny, utrzymują wysoki stopień higieny osobistej, w tym dbają o odpowiednią i czystą ochronną odzież.
3. Pracownicy obsługi internatu ograniczają kontakty z wychowankami/wychowawcami.
4. Wykonują codzienne prace porządkowe, ze szczególnym uwzględnieniem utrzymywania w czystości ciągów komunikacyjnych, dezynfekcji powierzchni dotykowych (poręczy, klamek, włączników światła, uchwytów, klawiatur komputerowych, myszek), poręczy krzeseł i powierzchni płaskich, w tym podłóg, blatów, parapetów, stolików.
5. W jadalni dezynfekują klamki, stoły i krzesła oraz myją podłogę po każdej grupie korzystającej z posiłków.

6. Sprzątają i dezynfekują pomieszczenie w przypadku stwierdzenia zakażenia koronawirusem COVID-19.
7. Przeprowadzając dezynfekcję przestrzegają zaleceń producenta znajdujących się na opakowaniu środka do dezynfekcji. Ważne jest ściśle przestrzeganie czasu niezbędnego do wywietrzenia dezynfekowanych pomieszczeń, przedmiotów, tak aby uczniowie/pracownicy nie byli narażeni na wdychanie oparów środków służących do dezynfekcji.
8. Stosuj się do wytycznych dotyczących sprzątania w internacie:
 - Podczas sprzątania używaj sprzętu ochronnego. Dodatkowe zabezpieczenie stanowią osobiste środki ochrony, takie jak rękawiczki jednorazowe, fartuchy lub kombinezony oraz osłony na twarz (np. maseczki). Pamiętaj, aby natychmiast po zdjęciu rękawiczek umyć ręce.
 - Przewietrz pomieszczenia przed rozpoczęciem sprzątania: otwórz drzwi wejściowe i okna.
 - Umyj dokładnie ręce przed i po każdym sprzątaniu. Myj ręce mydłem i wodą przez co najmniej 20 sekund. Jeśli to nie jest możliwe, użyj środka do dezynfekcji rąk zawierającego co najmniej 60% alkohol.
 - Posprzątaj, a następnie zdezynfekuj. Użyj detergentu lub mydła i wody, aby usunąć brud, tłusty osad, kurz i zarazki. Po oczyszczeniu powierzchni spryskaj ją środkiem dezynfekującym. Pozostaw go na kilka minut, a następnie wytrzyj – jeśli nie używasz ręczników papierowych ani chusteczek jednorazowego użytku, najlepiej będzie użyć nowej ściereczki.
 - Unikaj dotykania twarzy podczas sprzątania. Aby zapobiec rozprzestrzenianiu się zarazków nie dotykać twarzy, nosa i oczu nieumytymi rękami – dlatego należy zwrócić na to szczególną uwagę podczas sprzątania.
 - Stosuj odpowiedni środek dezynfekujący. Najbardziej powszechne środki dezynfekujące zarejestrowane przez Agencję Ochrony Środowiska, jak również środki czyszczące z rozcieńczonym wybielaczem lub z zawartością alkoholu są uważane za skuteczne przeciwko koronawirusowi.
 - Zwracaj szczególną uwagę na często dotykane powierzchnie – włączniki świateł, klamki, piloty RTV czy kurki kranów.
 - Nie zapomnij o sofach, dywanach, zasłonach i innych miękkich, porowatych powierzchniach. Ostrożnie usuń widoczne zabrudzenia i osady, a następnie użyj

odpowiednich środków czyszczących wskazanych do stosowania na tych powierzchniach. Jeśli to możliwe, pierz rzeczy w pralce zgodnie z instrukcjami producenta.

- Pierw najwyższej temperaturze zalecanej przez producenta. Przygotowując pranie, pamiętaj o założeniu rękawiczek i nie potrząśnij praniem, żeby uniknąć rozprzestrzeniania się zarazków.
- Wyczyść i zdezynfekuj kosz na pranie. Jeśli masz taką możliwość, zastosuj jednorazowy wkład do kosza lub taki, który możesz uprać w pralce.
- Opróżnij odkurzacz po każdym sprzątaniu. Odkurzacz należy wycierać z użyciem środka dezynfekującego. To samo dotyczy innych urządzeń np. pralki.
- Podczas uzupełniania zapasów sprawdź dokładnie daty ważności. Nigdy nie mieszaj wybielacza z amoniakiem ani jakimkolwiek innym roztworem czyszczącym, ponieważ mogą wydzielać się toksyczne gazy, których wdychanie jest niebezpieczne.
- Używaj worków na śmieci w koszu. Jeśli do kosza na śmieci włożysz dodatkowo worek, łatwiej będzie pozbywać się odpadków.
- Wyrzuć zużyte środki do czyszczenia lub umyj je, jeśli to możliwe. Jeśli używasz ręczników papierowych, chusteczek dezynfekcyjnych i innych jednorazowych środków czyszczących, po sprzątaniu wynieś śmieci. Jeśli używasz ściereczek do sprzątania i innych produktów wielokrotnego użytku, pierz je w najwyższej możliwej temperaturze dla danego rodzaju materiału.
- Zdejmij z siebie środki ochronne używane do sprzątania z zachowaniem procedur bezpieczeństwa. Po zakończeniu czyszczenia natychmiast zdejmij odzież ochronną, np. kombinezon, rękawice lub maski, i wyrzuć ją lub wypierz. Na koniec myj ręce zgodnie z instrukcją mycia.

IX WYJŚCIA NA ZEWNĄTRZ

1. Internat nie organizuje wyjść poza teren Placówki.
2. Młodzież opuszcza teren placówki podczas wyjść do szkoły i w sprawach absolutnie niezbędnych po wcześniejszym uzgodnieniu z wychowawcą.