

Zasady funkcjonowania



w Zespole Szkół Ponadgimnazjalnych w Poddebicach

w czasie pandemii COVID – 19 w roku szkolnym 2020/2021

**Technikum im. Jana Pawła II
Branżowa Szkoła I Stopnia im. Jana Pawła II**

Niniejszy dokument uwzględnia wytyczne Głównego Inspektora Sanitarnego i Ministra Zdrowia. Podstawa prawna:

1. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 20 marca 2020 r. w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 (Dz.U. 2020 poz. 493 ze zmianami)
2. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 14 maja 2020 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 (Dz.U. 2020 poz. 871 ze zmianami).
3. Rozporządzenie Głównego Inspektora Sanitarnego z dnia 25 sierpnia 2020 r.

Procedury dotyczące zachowania się uczniów i pracowników oraz innych osób przebywających na terenie szkoły:

§ 1.

Organizacja zajęć w Zespole Szkół Ponadgimnazjalnych w Poddębicach:

1. Od 1 września 2020r. w ZSP w Poddębicach prowadzone są zajęcia dydaktyczno – wychowawcze w formie zależnej od sytuacji epidemicznej na danym terenie. Możliwe są 3 warianty prowadzenia zajęć:
 - ✓ Kształcenie tradycyjne (w budynku szkoły z zachowaniem reżimu sanitarnego)
 - ✓ Kształcenie hybrydowe (może odbywać się w części zdalnie, w części w szkole; mogą dotyczyć przedmiotu lub grupy uczniów w zależności od sytuacji epidemiologicznej na danym terenie po uzyskaniu zgody Inspektora Sanitarnego i organu prowadzącego szkołę.
 - ✓ Kształcenie zdalne – wykorzystujące zasady nauki i techniki kształcenia na odległość w przypadku zawieszenia zajęć w całej szkole po uzyskaniu zgody Inspektora Sanitarnego i organu prowadzącego szkołę.

2. Do szkoły uczęszcza uczeń zdrowy, bez objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych oraz gdy domownicy nie przebywają na kwarantannie lub w izolacji w warunkach domowych.
3. Pracownik szkoły, który został objęty kwarantanną zobowiązany jest niezwłocznie poinformować o tym fakcie pracodawcę.
4. Wszyscy wychowawcy, w dniu rozpoczęcia roku szkolnego, zapoznają uczniów
5. z procedurą bezpieczeństwa na okoliczność profilaktyki zdrowotnej i przeciwdziałania COVID-19 obowiązującej w szkole. Fakt ten odnotują w dzienniku lekcyjnym.
6. Przy wejściu do budynku szkoły zamieszczona jest informacja o obowiązku dezynfekowania rąk, płyn do dezynfekcji oraz instrukcja jego użycia. Uczniowie są zobowiązani do noszenia na terenie szkoły maseczki/przyłbicy.
7. Osoby wchodzące z zewnątrz (rodzice i interesanci) są ewidencjonowani na dyżurce.
8. Przedmioty i sprzęty znajdujące się w sali, których nie można skutecznie umyć, uprać lub dezynfekować, należy usunąć lub uniemożliwić do nich dostęp. Przybory do ćwiczeń (piłki, obręcze itp.) wykorzystywane podczas zajęć należy czyścić lub dezynfekować.

§ 2.

Przychodzenie, wychodzenie, przebywanie uczniów w szkole

1. Uczeń ma obowiązek zdezynfekować ręce płynem, znajdującym się przy wejściu do placówki.
2. Uczeń jest zobowiązany do noszenia środków ochrony osobistej (maseczka/przyłbica).
3. Na terenie szkoły należy zachować maksymalny dystans między osobami.

§ 3.

Funkcjonowanie podczas zajęć

1. W zajęciach edukacyjnych nie może uczestniczyć uczeń oraz kadra pedagogiczna, którzy są objęci kwarantanną lub izolacją albo mają objawy choroby zakaźnej.
2. Każdy uczeń w drodze do szkoły i ze szkoły musi być zabezpieczony w środki ochrony osobistej (maseczki/przyłbice). Maseczki można zdjąć dopiero po zajęciu miejsca w sali lekcyjnej.

3. Na terenie całej szkoły istnieje obowiązek przestrzegania zasad higieny, częstego mycia rąk, dezynfekowania płynem znajdującym się w dozownikach w każdej sali lekcyjnej, bibliotece i stołówce szkolnej oraz zasłanianie ust i nosa w przestrzeniach wspólnych (korytarze, klatki schodowe, toalety itp.).
4. W czasie trwania lekcji nakaz noszenia maseczek/przyłbic nie obowiązuje.
5. Zajmując miejsce w dwuosobowej ławce w sali lekcyjnej, należy utrzymać między sobą maksymalną odległość.
6. Na czas zajęć obowiązuje zakaz korzystania z telefonów komórkowych.
7. Uczniowie nie przemieszczają się po sali lekcyjnej bez zgody nauczyciela – są odpytywani w ławce.
8. Po zajęciach nauczyciel kończący dane zajęcia wietrzy salę.
9. Sale podczas przerw są zamknięte na klucz.
10. Zużyte jednorazowe środki ochrony osobistej należy wyrzucać do specjalnie przygotowanych w tym celu, oznaczonych, zamykanych, wyłożonych workiem foliowym koszy.
11. Uczniowie uczęszczający na zajęcia przedmiotów zawodowych przynoszą rękawiczki jednorazowe. Nauczyciel ma obowiązek sprawdzenia czy uczniowie posiadają rękawiczki. Nauczyciel prowadzący zajęcia ma obowiązek zdezynfekować przybory.
12. Uczeń posiada własne przybory i podręczniki, które w czasie zajęć mogą znajdować się na stoliku szkolnym ucznia lub w plecaku. Uczniowie nie mogą wymieniać się przyborami szkolnymi między sobą.
13. Za bezpieczeństwo sanitarne zajęć praktycznych poza terenem szkoły odpowiada pracodawca, u którego odbywają się praktyki.
14. Sale, korytarze wietrzy się co najmniej raz na godzinę, w czasie przerwy, a w razie potrzeby także w czasie zajęć.
15. Zaleca się korzystanie przez uczniów z boiska szkolnego oraz pobyt na świeżym powietrzu na terenie szkoły, w tym w czasie przerw.
16. Podczas realizacji zajęć, w tym zajęć wychowania fizycznego i sportowych, w których nie można zachować dystansu, należy ograniczyć ćwiczenia i gry kontaktowe.

17. Sprzęt i materiały wykorzystywane podczas zajęć praktycznych należy czyścić lub dezynfekować.
18. Zajęcia pozalekcyjne odbywają się zgodnie z zasadami organizacji zajęć lekcyjnych.
19. Po zakończonych lekcjach uczniowie nie powinni przebywać na terenie szkoły z wyjątkiem sytuacji, gdy uczestniczą w zajęciach pozalekcyjnych.
20. Dyrektor szkoły zastrzega sobie możliwość wprowadzenia dodatkowych zmian organizacyjnych mających na celu zmniejszenie ryzyka narażenia na zakażenie lub zachorowanie uczniów lub pracowników.

§ 4.

Biblioteka, gabinet pielęgniarki

1. Harmonogram pracy biblioteki będzie dostosowany do potrzeb i możliwości szkoły.
2. Uczniowie, pracownicy mogą korzystać z biblioteki, przestrzegając przypisanych godzin.
3. Uczeń korzystający z biblioteki jest obowiązany nosić środki ochrony osobistej, w tym maseczkę lub przyłbicę.
4. Należy wyznaczyć strefy dostępne dla pracownika biblioteki wraz z wytyczoną bezpieczną odległością na podłodze – zapewniającą zachowanie odpowiednich odległości między pracownikiem a użytkownikami.
5. Zaleca się jak najczęstsze wietrzenie pomieszczenia, dezynfekcję klamek, klawiatur, włączników światła i innych powierzchni lub elementów wyposażenia często używanych.
6. Po przyjęciu książek od czytelnika należy każdorazowo zdezynfekować ręce i zdezynfekować blat, na którym leżały książki.
7. Przed wejściem do biblioteki należy zdezynfekować ręce płynem znajdującym się przy wejściu do biblioteki.
8. Książki, które zostały zwrócone od czytelnika przechowuje się w wyznaczonym miejscu min. 3 dni, po czym po dezynfekcji wracają do księgozbioru na półki.
9. Kontakt z pielęgniarką szkolną odbywa się zgodnie z obowiązującymi zasadami bezpieczeństwa, zgodnie z harmonogramem dostępnym na drzwiach gabinetu.

§ 5.

Higiena, czyszczenie i dezynfekcja pomieszczeń oraz powierzchni

1. Przy wejściu głównym do szkoły znajdują się numery telefonów do właściwej stacji sanitarno-epidemiologicznej, oddziału zakaźnego szpitala i służb medycznych.
2. Sale, w których odbywają się zajęcia, pomieszczenia sanitarne, ciągi komunikacyjne w szkole utrzymywane są w czystości poprzez dezynfekowanie powierzchni dotykowych: poręczy, klamek, włączników światła, uchwytów, klawiatur, poręczy krzeseł i powierzchni płaskich, w tym blatów w salach.
3. Dezynfekowane są również na bieżąco: monitory dotykowe, laptopy, sprzęt i urządzenia wykorzystywane przez uczniów podczas zajęć przedmiotów zawodowych.
4. Przeprowadzając dezynfekcję, należy ściśle przestrzegać zaleceń producenta znajdujących się na opakowaniu środka do dezynfekcji. Ważne jest ściśle przestrzeganie czasu niezbędnego do wywietrzenia dezynfekowanych pomieszczeń i przedmiotów, tak aby uczniowie nie byli narażeni na wdychanie oparów środków służących do dezynfekcji.
5. Pracownicy obsługi dbają o czystość urządzeń sanitarnych, pomieszczeń łazienkowych, w tym ich dezynfekcję lub czyszczenie z użyciem detergentu.
6. W pomieszczeniach sanitarnohigienicznych wywieszane są plakaty informujące o zasadach prawidłowego mycia rąk, a przy dozownikach z płynem do dezynfekcji rąk – instrukcje dezynfekcji.
7. Na terenie szkoły są rozmieszczone i oznaczone pojemniki do utylizacji jednorazowych rękawiczek i maseczek.

§ 6.

Zasady organizacji zajęć rewalidacyjnych

1. Zajęcia rewalidacyjne za zgodą rodziców organizowane są na terenie szkoły, w wyznaczonych salach.

2. Dopuszcza się organizację 2 godzin zajęć rewalidacyjnych z uczniem w jeden dzień; w takiej sytuacji należy uwzględnić przerwy konieczne ze względu na higienę pracy oraz potrzebę wykonania ewentualnych czynności dezynfekcyjnych.
3. W miarę możliwości należy używać osłony ust i nosa przez osoby prowadzące zajęcia oraz informować uczniów o konieczności stosowania tego rozwiązania w sposób dostosowany do ich możliwości psychofizycznych.
4. Zaleca się jak najczęstsze wietrzenie pomieszczeń, w których prowadzone są zajęcia.

§ 7.

Zasady korzystania z sali gimnastycznej i boiska szkolnego

1. Nauczyciel prowadzący zajęcia powinien upewnić się czy sprzęt sportowy został zdezynfekowany.
2. Na sali gimnastycznej mogą przebywać równocześnie dwie grupy uczniów z zachowaniem dystansu między sobą.
3. W zależności od sytuacji epidemiologicznej nauczyciel po konsultacji z dyrektorem szkoły eliminuje ćwiczenia, które sprzyjają bliskiemu kontaktowi między sobą.
4. Salę gimnastyczną należy wietrzyć w czasie przerwy, a w razie potrzeby także w czasie zajęć.
5. Zaleca się prowadzenie zajęć sportowych na boisku szkolnym lub organizować wyjście poza teren szkoły np. Orlik, po konsultacji z dyrektorem w zależności od sytuacji epidemiologicznej.
6. Ustalić bezpieczną zasadę korzystania z szatni przed i po zajęciach sportowych.
7. Po każdym zajęciach w miarę możliwości sprzęt i podłogę umyć i zdezynfekować.

§ 8.

Obowiązki Rodzica

1. Do szkoły można posłać tylko dziecko zdrowe - bez jakichkolwiek objawów chorobowych.

2. Nie można wysyłać dziecka do szkoły, jeżeli w domu przebywa ktoś na kwarantannie lub w izolacji.
3. Rodzice zobowiązani są zapoznać się z zasadami obowiązującymi w szkole w czasie trwania epidemii COVID-19.
4. Rodzice winni podać co najmniej 2 możliwości kontaktu (numery telefonów), aby umożliwić szybką komunikację w sytuacjach nagłych.
5. Rodzice zobowiązani są do przekazania dyrektorowi istotnych informacji na temat stanu zdrowia swojego dziecka i do niezwłocznego informowania o każdej ważnej zmianie.
6. Należy regularnie przypominać dziecku o podstawowych zasadach higieny.

§ 9.

Procedura postępowania w przypadku podejrzenia u ucznia zakażenia koronawirusem

1. Uczeń, który podczas pobytu w szkole źle się poczuje jest zobowiązany natychmiast przekazać informację o swoich dolegliwościach nauczycielowi, pod opieką którego jest w tym czasie.
2. Nauczyciel opiekujący się oddziałem natychmiast powiadamia dyrektora szkoły o złym samopoczuciu ucznia i występujących objawach.
3. Dyrektor kieruje do oddziału, w którym przebywa uczeń osobę, która przejmuje opiekę nad uczniem podejrzanym o zakażenie.
4. Osoba wyznaczona przez dyrektora bezzwłocznie zaprowadza ucznia do wyznaczonego pomieszczenia zapewniającego izolację.
5. Nauczyciel oddziału pozostaje z resztą uczniów w sali zapewniając im opiekę i bezpieczeństwo.
6. Osoba opiekująca się uczniem w izolacji nakłada mu maskę i zabezpiecza siebie, zakładając rękawiczki i maskę i pozostaje z nim w izolacji do odwołania.
7. Dyrektor szkoły:
 - 1) w przypadku niejednoznacznych, grypopodobnych objawów kontaktuje się z placówką POZ, by uzyskać poradę w sprawie dalszego postępowania,

- 2) w przypadku jednoznacznych objawów kontaktuje się ze stacją sanitarno-epidemiologiczną powiadamiając o zaobserwowanych objawach u dziecka będącego pod opieką szkoły. Pracownik stacji na podstawie wywiadu rekomenduje sposób postępowania.
- 3) w przypadku nasilających się objawów dyrektor dzwoni pod numer alarmowy 112.
8. Dyrektor szkoły powiadamia rodziców o złym samopoczuciu dziecka i występujących objawach oraz informuje o podjętych działaniach.
9. Rodzice zobowiązani są niezwłocznie stawić się w szkole.
10. Po przyjeździe rodziców do szkoły opiekę nad dzieckiem przejmują rodzice i postępując zgodnie z zaleceniami stacji sanitarno-epidemiologicznej:
 - 1) zawożą dziecko do szpitala, jeśli występująca gorączka powyżej 38 °C, kaszel czy duszność wymagają konsultacji w szpitalu zakaźnym,
 - 2) w przypadku niejednoznacznych objawów zabierają dziecko do domu, kontrolują stan jego zdrowia, mierzą mu regularnie temperaturę. Kiedy pojawiają się objawy właściwe dla zakażenia koronawirusem kontaktują się z sanepidem, informując, jakie objawy zaobserwowali i od kiedy one występują (może być konieczna izolacja w szpitalu i przeprowadzenie diagnostyki w kierunku koronawirusa).
9. W przypadku, gdy dziecko zostało skierowane do szpitala celem dalszej diagnostyki i wykonania testów na obecność wirusa państwowy powiatowy inspektor sanitarny zawiadamia o tym dyrektora szkoły, a następnie w porozumieniu podejmują dalsze kroki profilaktyczne.
10. Dyrektor szkoły mając wiedzę o podejrzeniu przypadku zakażenia u dziecka zgłasza ten fakt do powiatowej stacji sanitarno-epidemiologicznej.
11. Dyrektor szkoły informuje organ prowadzący, w ustalony sposób, o sytuacji w szkole oraz wspólnie z organem prowadzącym może podjąć decyzję o konieczności usunięcia i unieszkodliwienia zanieczyszczenia biologicznego. Dekontaminacja (dezynfekcja wysokiego poziomu) pomieszczeń i przedmiotów przeprowadzana jest w porozumieniu z właściwym państwowym inspektorem sanitarnym i wymaga zamknięcia szkoły na jeden dzień.

§ 10.

Procedura postępowania w przypadku podejrzenia u pracownika szkoły zakażenia koronawirusem

1. Osoba dorosła, która podczas pobytu w szkole zaobserwuje co najmniej jeden z objawów mogących świadczyć o zakażeniu koronawirusem powinna:
 - 1) osłonić usta i nos maseczką ochronną, która stanowi pierwszą barierę ochronną dla otoczenia,
 - 2) jak najszybciej skontaktować się telefonicznie z najbliższą stacją sanitarno-epidemiologiczną
 - 3) do czasu otrzymania pomocy odizolować się od uczniów i innych osób pracujących w szkole w wyznaczonym pomieszczeniu lub wydzielonym obszarze,
 - 4) powiadomić dyrektora o swoim podejrzeniu i podjętych działaniach.
2. Pracownik szkoły po powiadomieniu dyrektora o swoim podejrzeniu może bezzwłocznie zgłosić się do szpitala z oddziałem zakaźnym, unikając transportu publicznego. Jeśli nie posiada własnego transportu, stacja sanitarno-epidemiologiczna ma możliwość wysłania karetki. Dalszy tryb postępowania medycznego określa szpital.
3. Dyrektor szkoły, mając wiedzę o podejrzeniu przypadku zakażenia u pracownika zgłasza ten fakt jak najszybciej do powiatowej stacji sanitarno-epidemiologicznej oraz organu prowadzącego szkołę.
4. W przypadku, gdy osoba podejrzana o zakażenie zostaje skierowana do szpitala celem dalszej diagnostyki i wykonania testów na obecność koronawirusa, państwowy powiatowy inspektor sanitarny zawiadamia o tym dyrektora szkoły, a następnie w porozumieniu z nim podejmują dalsze kroki profilaktyczne.
5. W przypadku, gdy osobą podejrzaną o zakażenie jest nauczyciel, opiekę nad oddziałem przejmuje inna osoba wskazana przez dyrektora np. pedagog lub psycholog.
4. W przypadku nieobecności nauczyciela z powodu choroby lub kwarantanny dyrektor wyznacza innego nauczyciela, który przejmuje opiekę nad oddziałem.
5. Pomieszczenie, w którym przebywała osoba podejrzana o zakażenie koronawirusem zostaje wyłączone z funkcjonowania.

6. Obszar, w którym poruszał się i przebywał pracownik, zostaje poddany gruntownemu sprzątananiu wraz ze zdezynfekowaniem powierzchni dotykowych, których mógł dotykać.
7. Osobę odpowiedzialną za dezynfekcję pomieszczenia, w którym przebywała osoba podejrzana o zakażenie koronawirusem oraz sposób udokumentowanie tej czynności wskazuje dyrektor szkoły.
8. Po dezynfekcji i wywietrzeniu pomieszczenia może być ono ponownie używane.
9. Wskazany przez dyrektora pracownik ustala listę osób przebywających w tym samym czasie i w tych samych miejscach co osoba podejrzana o zakażenie.
10. Osoby, które przebywały w tym samym czasie i w tych samych miejscach co osoba podejrzana o zakażenie zobowiązane są stosować się do wytycznych GIS dostępnych na stronie gov.pl/web/koronawirus/ lub gis.gov.pl odnoszących się do osób, które miały kontakt z zakażonym.
11. Decyzja w sprawie osób (uczniów i pracowników), które miały bliski kontakt z podejrzanym o zakażenie pracownikiem zostaje podjęta w kontakcie ze służbami sanitarnymi.

§ 11.

Procedura postępowania w razie potwierdzenia zakażenia koronawirusem ucznia lub pracownika szkoły

1. Inspektor sanitarny informuje dyrektora szkoły o przypadkach zakażenia koronawirusem potwierdzonych dodatnim testem oraz przeprowadza w szkole wywiad epidemiologiczny służący zgromadzeniu informacji o osobach, które mogły mieć styczność z zakażonym dzieckiem lub pracownikiem szkoły.
2. Dyrektor szkoły, we współpracy ze służbami sanitarnymi ustala, w jaki sposób należy identyfikować osoby, które miały bliski kontakt z zakażoną osobą.
3. Dyrektor szkoły informuje pracowników oraz rodziców dzieci uczęszczających do szkoły o potwierdzonym przypadku zakażenia koronawirusem i przedstawia kryteria kwalifikacji osób do dalszego postępowania. Jako bliski kontakt z zakażonym dzieckiem lub pracownikiem uznaje się:
 - przebywanie w tym samym czasie i w tych samych miejscach, co osoba zakażona,
 - pozostawanie w bezpośrednim kontakcie lub w odległości mniej niż 2 metry od osoby zakażonej przez ponad 15 minut,

- praca w bliskiej odległości,
 - prowadzenie rozmowy twarzą w twarz z osobą zakażoną przez dłuższy czas,
 - przebywanie w tej samej sali lub innym pomieszczeniu szkoły z osobą zakażoną.
4. Dyrektor szkoły, w porozumieniu z państwowym inspektorem sanitarnym przygotowuje listę osób, które potwierdziły styczność z osobami zakażonymi koronawirusem.
 5. Sekretarz szkoły sporządza wykaz wskazanych osób, zamieszczając w nim:
 - imię i nazwisko,
 - datę urodzenia,
 - numer PESEL (seria i numer paszportu albo numer identyfikacyjny innego dokumentu, na podstawie którego jest możliwe ustalenie danych osobowych),
 - płeć,
 - adres miejsca zamieszkania,
 - informacje o aktualnym miejscu pobytu,
 - numer telefonu kontaktowego oraz adres poczty elektronicznej lub inne środki komunikacji elektronicznej.
 6. Inspektor sanitarny decyduje, które osoby z kontaktu z osobą zakażoną COVID-19, wymienione w wykazie zostaną zobowiązane do poddania się kwarantannie oraz wyznacza datę jej rozpoczęcia i zakończenia.
 7. Rodzice dziecka lub pracownik szkoły mają obowiązek zastosowania się do nakazu i przestrzegania wydanych zaleceń. Za nieprzestrzeganie kwarantanny grozi kara grzywny.
 8. Osoby będące na kwarantannie, w przypadku pojawienia się objawów charakterystycznych dla zakażenia koronawirusem powinni bezzwłocznie, telefonicznie powiadomić stację sanitarno-epidemiologiczną lub zgłosić się bezpośrednio do oddziału zakaźnego lub oddziału obserwacyjno-zakaźnego szpitala.
 9. Dyrektor szkoły opracowuje plan postępowania pozwalający utrzymać działalność szkoły w sytuacji, gdy znaczna liczba pracowników odbywać będzie kwarantannę i w związku z tym nie podejmie pracy.
 10. Organ prowadzący zabezpiecza możliwość szybkiego uzupełniania kadry pedagogicznej w przypadku nieobecności nauczycieli z powodu choroby lub kwarantanny.
 11. Po zakończeniu kwarantanny i braku objawów COVID-19, automatycznie:

- pracownik może wrócić do pracy,
 - dziecko może uczestniczyć w zajęciach prowadzonych przez szkołę.
12. Nauczyciele i inni pracownicy szkoły, którzy nie przebywali w bliskim otoczeniu ani nie miały bliskiego kontaktu z osobą zakażoną mogą bez zmian wykonywać swoją pracę a pozostali uczniowie przychodzić do szkoły i uczestniczyć w zajęciach.
 13. Wszystkie osoby (pracownicy szkoły i uczniowie), które nie miały bliskiego kontaktu z osobą zakażoną, ale źle się poczują nie mogą przychodzić do szkoły. Powinny pozostać w domu i zasięgnąć porady lekarza lub telefonicznie powiadomić stację sanitarno-epidemiologiczną.
 14. W celu zapobieżenia szerzeniu się zakażeń inspektor sanitarny może, w drodze decyzji:
 - 1) wprowadzić zakaz wstępu do skażonych pomieszczeń,
 - 2) nakazać przeprowadzenie dekontaminacji pomieszczeń i przedmiotów, a jeżeli nie jest to możliwe – ich zniszczenie.
 15. Dyrektor szkoły w porozumieniu z inspektorem sanitarnym może podjąć decyzję o zamknięciu szkoły na jeden dzień w celu przeprowadzenia dekontaminacji pomieszczeń i przedmiotów.
 16. Dyrektor szkoły informuje organ prowadzący, w ustalony sposób, o sytuacji w szkole.
 17. Dyrektor szkoły, za zgodą organu prowadzącego może zawiesić zajęcia na czas oznaczony, jeśli występujące zdarzenia mogą zagrozić zdrowiu i bezpieczeństwu uczniów.

§ 12.

Procedura kontaktu z rodzicami w przypadku pogorszenia się stanu zdrowia ucznia

1. W czasie trwającej epidemii koronawirusa przez cały czas pobytu uczniów w szkole nauczyciele mają obowiązek obserwować uczniów i monitorować ich stan zdrowia.
2. W przypadku zaobserwowania objawów chorobowych lub uzyskania od ucznia informacji o złym samopoczuciu nauczyciel ma obowiązek natychmiast powiadomić dyrektora szkoły.
3. W przypadku wystąpienia niepokojących objawów chorobowych, można dokonać pomiaru temperatury ciała ucznia, jeśli zaistnieje taka konieczność.

4. Dyrektor niezwłocznie powiadamia rodziców o złym stanie zdrowia ucznia, korzystając z uzgodnionej z nimi ścieżki szybkiej komunikacji - przesyła wiadomość na podany adres a-mail lub zadzwoni pod wskazany numer telefonu.
5. Rodzice, dla których drogą szybkiej komunikacji jest wiadomość a-mail zobowiązani są do systematycznego przeglądania poczty.
6. Rodzice powiadomieni o stanie zdrowia dziecka i występujących objawach zobowiązani są do przybycia do szkoły i przejęcia opieki nad dzieckiem tak szybko jak to możliwe.
7. W przypadku objawów nieświadczących o zakażeniu koronawirusem rodzice powinni zabrać dziecko do domu i umówić wizytę u lekarza.
8. Gdyby pojawiały się objawy właściwe dla zakażenia koronawirusem powinni bezzwłocznie skontaktować się ze stacją sanitarno-epidemiologiczną powiadamiając o występujących u dziecka objawach. Pracownik stacji na podstawie wywiadu zarekomenduje dalszy sposób postępowania.
9. W przypadku pojawienia się zagrożenie związanego z pogorszeniem się stanu zdrowia ucznia dyrektor sprowadza fachową pomoc medyczną, dzwoniąc pod numer alarmowy 112, jeszcze przed przyjazdem rodziców.
10. Jeśli to możliwe natychmiast powiadamia telefonicznie rodziców o pogorszeniu się stanu zdrowia dziecka i podjętych działaniach.

§ 12.

Procedury dla personelu obsługi.

1. Do pracy przychodzą osoby zdrowe bez objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych oraz gdy domownicy nie przebywają na kwarantannie lub w izolacji w warunkach domowych.
2. Pracownicy restrykcyjnie przestrzegają zasad higieny i utrzymują wysoki stopień higieny osobistej, w tym dbają o odpowiednią i czystą ochronną odzież.
3. Pracownicy obsługi ograniczają kontakty z uczniami.
4. Wykonują codzienne prace porządkowe, ze szczególnym uwzględnieniem utrzymywania w czystości ciągów komunikacyjnych, dezynfekcji powierzchni dotykowych (poręczy, klamek, włączników światła, uchwytów, klawiatur

komputerowych, myszek), poręczy krzeseł i powierzchni płaskich, w tym podłóg, blatów, parapetów, stolików.

5. W klasach lekcyjnych dezynfekują klamki, stoły i krzeselka oraz myją podłogę

6. Sprzątają i dezynfekują pomieszczenie w przypadku stwierdzenia zakażenia koronawirusem COVID-19.

7. Przeprowadzając dezynfekcję przestrzegają zaleceń producenta znajdujących się na opakowaniu środka do dezynfekcji. Ważne jest ściśle przestrzeganie czasu niezbędnego do wywietrzenia dezynfekowanych pomieszczeń, przedmiotów, tak aby uczniowie/pracownicy nie byli narażeni na wdychanie oparów środków służących do dezynfekcji.

8. Stosuj się do wytycznych dotyczących sprzątanania.

- Podczas sprzątanania używaj sprzętu ochronnego. Dodatkowe zabezpieczenie stanowią osobiste środki ochrony, takie jak rękawiczki jednorazowe, fartuchy lub kombinezony oraz osłony na twarz (np. maseczki). Pamiętaj, aby natychmiast po zdjęciu rękawiczek umyć ręce.
- Przewietrz pomieszczenia przed rozpoczęciem sprzątanania: otwórz drzwi wejściowe i okna.
- Umyj dokładnie ręce przed i po każdym sprzątananiu. Myj ręce mydłem i wodą przez co najmniej 20 sekund. Jeśli to nie jest możliwe, użyj środka do dezynfekcji rąk zawierającego co najmniej 60% alkoholu.
- Posprzątaj, a następnie zdezynfekuj. Użyj detergentu lub mydła i wody, aby usunąć brud, tłusty osad, kurz i zarazki. Po oczyszczeniu powierzchni spryskaj ją środkiem dezynfekującym. Pozostaw go na kilka minut, a następnie wytrzyj – jeśli nie używasz ręczników papierowych ani chusteczek jednorazowego użytku, najlepiej będzie użyć nowej ściereczki.
- Unikaj dotykania twarzy podczas sprzątanania. Aby zapobiec rozprzestrzenianiu się zarazków nie dotykaj twarzy, nosa i oczu nieumytymi rękami – dlatego należy zwrócić na to szczególną uwagę podczas sprzątanania.
- Stosuj odpowiedni środek dezynfekujący z zawartością alkoholu skuteczny przeciwko koronawirusowi. Zwracaj szczególną uwagę na często dotykane powierzchnie – włączniki światła, klamki, piloty RTV czy kurki kranów.

- Pierz w najwyższej temperaturze zalecanej przez producenta. Przygotowując pranie, pamiętaj o założeniu rękawiczek i nie potrząśnij praniem, żeby uniknąć rozprzestrzeniania się zarazków.
- Opróżnij odkurzacz po każdym sprzątaniu. Odkurzacz należy wycierać z użyciem środka dezynfekującego. To samo dotyczy innych urządzeń np. pralki.
- Podczas uzupełniania zapasów sprawdź dokładnie daty ważności. Nigdy nie mieszaj wybielacza z amoniakiem ani jakimkolwiek innym roztworem czyszczącym, ponieważ mogą wydzielać się toksyczne gazy, których wdychanie jest niebezpieczne.
- Używaj worków na śmieci w koszu. Jeśli do kosza na śmieci włożysz dodatkowo worek, łatwiej będzie pozbywać się odpadków.
- Wyrzuć zużyte środki do czyszczenia lub umyj je, jeśli to możliwe. Jeśli używasz ręczników papierowych, chusteczek dezynfekcyjnych i innych jednorazowych środków czyszczących, po sprzątaniu wynieś śmieci. Jeśli używasz ściereczek do sprzątania i innych produktów wielokrotnego użytku, pierz je w najwyższej możliwej temperaturze dla danego rodzaju materiału.
- Zdejmij z siebie środki ochronne używane do sprzątania z zachowaniem procedur bezpieczeństwa. Po zakończeniu czyszczenia natychmiast zdejmij odzież ochronną, np. kombinezon, rękawice lub maski, i wyrzuć ją lub wypierz. Na koniec myj ręce zgodnie z instrukcją mycia.